



ESCUELA PRIMARIA HIGHLAND

Director; Jake Bacon

Secretaria Principal; Cathy Michael

Consejera; Elizabeth Morgan

¡Escuela Primaria Highland Hills – Como Hacer De!

Acceso de Información

- Sitio de Red de la Escuela - <http://hhes.hermiston.k12.or.us/>
- Página de Facebook de la Primaria Highland Hills - <https://www.facebook.com/HighlandHillsElementarySchool/?ref=bookmarks>
- Aplicación de Remind 101 – Comunicaciones del Director, Apúntese para recibir comunicaciones a través de mensajes de texto
 - o Como Apuntarse
 - <https://www.remind.com/join/4h9gd>
 - O, mande un mensaje de texto a @4h9gd al número 81010
 - Usted necesita crear una cuenta para recibir actualizaciones del Sr. Bacon
- Carta de Noticias Mensuales

Procedimientos de Levantar y Dejar a Estudiantes

- La línea de descarga es para dejar o levantar estudiantes solamente.
- Si necesita ayudar a que salga su estudiante del carro o agarrar materiales de carro, por favor use el estacionamiento.
- Por favor no se estacione y salga de su vehículo en el área de dejar y levantar.
- Por favor entre hasta enfrente de las líneas de estacionamiento para mantener el tráfico fuera de la calle principal.
- Por la seguridad, por favor que los niños salgan por el lado del vehículo que está al lado del edificio, no donde está moviéndose el tráfico.
- Establezca una locación donde los niños se pueden reunir con los hermanitos antes de caminar a casa.
- Los estudiantes deben de ser levantados a más tardar 15 minutos después de que suene la campana.

Como Ponerse en Contacto con La Escuela (oficina, maestro/a, director)

- Oficina.
 - o 541-667-6500
 - o Horario de contacto, 7:00 AM to 3:45 PM
- Maestro/a
 - o Pueden ser contactadas a través de correo electrónico, primernombre.apellido@hermiston.k12.or.us
 - o Pueden ser contactadas por teléfono antes de las 7:55 AM y después de las 2:45 PM o durante su tiempo de planificación. Por favor entienda que el tiempo en que los maestros les pueden contestar está limitado durante el día escolar.
 - o Todos los visitantes deben de registrarse en la oficina en cuanto lleguen, y usar una calcomanía de visitante.
 - o Las visitas a la clase deben de ser pre acordado con el maestro.
 - o Por favor regístrese en la oficina cuando vaya a almorzar con su estudiante.
 - o Cuando traigan cosas para la escuela por favor de registrarse con la oficina y nosotros las llevaremos a la clase.
- Consejera de la Escuela
 - o 541-667-6500 o Elizabeth.morgan@hermiston.k12.or.us
 - o Horario es de 7:30 AM to 3:30 PM
- Director
 - o 541-667-6500 o jake.bacon@hermiston.k12.or.us

Celebraciones de Cumpleaños

- Celebración de clases, cuando los padres traigan artículos de comida, las celebraciones serán hasta el último viernes de cada mes. Por favor tenga en mente alegrías a comida y comuníquese con el maestro de su estudiante antes de comprar artículos de comida.
- Cuando tenga el horario de traer sus artículos a la clase de su estudiante, por favor asegúrese de saber la cantidad de estudiantes que hay en la clase para que haiga para todos los estudiantes.

450 South East 10th Street ▪ Hermiston, OR 97838 ▪ Phone: 541-667-6500 ▪ Fax: 541-667-6550

Unified team fostering growth for all students and staff alike, in a positive learning environment through rigor, relevance and relationships!